

หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศในสถาบันอุดมศึกษา
ให้ถูกต้องตามขอบเขตของกฎหมาย เพื่อการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รุ่นที่ 1”

จัดโดย คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

1. หลักการและเหตุผล

กฎหมายเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารประเทศและกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของภาครัฐ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ “สถาบันอุดมศึกษา” ในฐานะองค์กรที่มีบทบาทสำคัญด้านการศึกษา วิจัย การบริการวิชาการ และการพัฒนากำลังคนของประเทศ จำเป็นต้องมีกฎหมายเป็นกลไกในการกำกับดูแล การดำเนินงาน และการบริหารองค์กรให้เป็นไปตามหลักนิติธรรมและหลักธรรมาภิบาล

“กฎหมายลำดับรอง” เช่น ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือบทบัญญัติที่มีสภาพบังคับเป็นการทั่วไป ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามความในกฎหมายแม่บท หรือที่เรียกว่า กฎ หรืออนุบัญญัติ ถือเป็นเครื่องมือสำคัญ ที่ช่วยกำหนดรายละเอียดของการปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาให้สอดคล้องกับ กฎหมายแม่บทหรือกฎหมาย ระดับพระราชบัญญัติ อย่างไรก็ตาม การยกร่างกฎหมายลำดับรองจำเป็นต้องอาศัยความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง ทั้งในด้านหลักกฎหมาย โครงสร้างของกฎหมาย และภาษากฎหมาย เพื่อให้สามารถบังคับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดปัญหาความขัดแย้ง และป้องกันข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

ในปัจจุบัน สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และสถาบันอุดมศึกษาเอกชนต่างต้อง ออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศต่าง ๆ เพื่อรองรับการบริหารงานในหลากหลายด้าน เช่น การจัดการศึกษา การบริหารงานบุคคล การวิจัยและบริการวิชาการ การเงินและงบประมาณ ตลอดจนการควบคุมคุณภาพ การศึกษา หากการร่างกฎหมายลำดับรองขาดความรอบคอบหรือไม่เป็นไปตามหลักกฎหมาย อาจนำไปสู่ความ ไม่สอดคล้องกับกฎหมายแม่บท การตีความที่คลาดเคลื่อน ความไม่ชัดเจนในการบังคับใช้ หรือปัญหาข้อพิพาท ทางกฎหมาย ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของสถาบันอุดมศึกษาและผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาได้

คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ตระหนักถึงความสำคัญของการยกร่างกฎหมาย ลำดับรองที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ จึงได้พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมนี้ขึ้นเพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องใน สถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการร่างกฎหมายลำดับรอง ที่ถูกต้อง ครบคลุม และสามารถนำไปใช้ได้จริง หลักสูตรนี้ได้รับการออกแบบให้ครอบคลุมหัวข้อสำคัญ เช่น

- ความเชื่อมโยงระหว่างกฎหมายจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา การปฏิรูปการอุดมศึกษา และบทบาทของ สถาบันอุดมศึกษา
- ที่มาและความสำคัญของกฎหมายลำดับรอง ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายแม่บทและอนุบัญญัติ
- หลักการยกร่างกฎหมายลำดับรอง โครงสร้างของกฎหมาย และภาษากฎหมายที่ถูกต้อง
- แนวทางการจัดทำข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายและความ ต้องการของสถาบันอุดมศึกษา

นอกจากนี้ หลักสูตรยังเน้นการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ฝึกฝนการยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศในสถานการณ์จริง โดยได้รับคำแนะนำจากคณะวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา และคณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการร่างกฎหมายที่มีประสบการณ์และมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายในการบริหารงานสถาบันอุดมศึกษา

ด้วยเหตุนี้ หลักสูตรการยกร่างกฎหมายลำดับรองจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง สำหรับผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างถูกต้องตามขอบเขตของกฎหมาย ส่งเสริมธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และประสิทธิภาพในการบริหารงาน อันจะนำไปสู่การพัฒนาระบบการศึกษาระดับอุดมศึกษาให้มีความมั่นคง ทันสมัย และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเศรษฐกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษามีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและยกร่างกฎหมาย การตรวจมีความรู้ ความเข้าใจ หลักการยกร่างกฎหมายลำดับรอง

2.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาสามารถร่างกฎหมายลำดับรองได้อย่างถูกต้องตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนดและมีประสิทธิภาพ ตามรูปแบบของกฎหมาย โครงสร้างของกฎหมาย และภาษากฎหมาย

2.3 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

3.1 ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการยกร่างกฎหมายลำดับรองของสถาบันอุดมศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในหลักการยกร่างกฎหมายลำดับรอง

3.2 ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาสามารถยกร่างกฎหมายลำดับรองได้อย่างถูกต้องตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้การใช้อำนาจในการบริหารงานของสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายลำดับรองเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย

3.3 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านการร่างกฎหมายในสถาบันอุดมศึกษา

3.4 ได้ฝึกปฏิบัติในการยกร่างกฎหมายลำดับรองและพัฒนาทักษะในการทำงานด้านกฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

4. รูปแบบกิจกรรมและเนื้อหา

4.1 รูปแบบ :

- การบรรยาย
- กรณีศึกษา
- การฝึกปฏิบัติ

4.2 เนื้อหา:

- หลักการในการยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ
- รูปแบบ Format ในการยกร่างกฎหมายลำดับรอง
- ภาษา การเขียนในทางกฎหมาย
- ความเชื่อมโยงของข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศและกฎหมายที่สูงกว่า
- ข้อควรระวังและปัญหาที่พบบ่อยในการยกร่าง

5. เนื้อหาการอบรม

5.1 ความเชื่อมโยงระหว่างกฎหมายจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา การปฏิรูปการอุดมศึกษา และสถาบันอุดมศึกษา

5.2 ที่มาของอนุบัญญัติ : ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายแม่บทและอนุบัญญัติ

5.3 หลักการยกร่างอนุบัญญัติ และโครงสร้างของอนุบัญญัติ

6. วิทยากร

6.1 ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.วรรณชัย บุญบำรุง

อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

อดีตรองเลขาธิการคณะกรรมการการกฤษฎีกา

6.2 นายภาคภูมิ รุจิจรเดช

นักกฎหมายกฤษฎีกาชำนาญการพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการกฤษฎีกา

6.3 นางสาวบรรสวรรค์ ประจวบกลาง

นักกฎหมายกฤษฎีกาชำนาญการพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการกฤษฎีกา

6.4 นายวิษณุพล ฉวีวรรณ

นักกฎหมายกฤษฎีกาชำนาญการพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการกฤษฎีกา

7. ผู้เข้าร่วมอบรม (กลุ่มเป้าหมาย)

บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถาบันอุดมศึกษาทั้งของรัฐ เอกชน และมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษา จำนวน 60 คน

8. การประเมินผลเพื่อรับประกาศนียบัตร

เงื่อนไขการประกาศนียบัตรผ่านการอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มีดังนี้

1. ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีส่วนร่วมเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาอบรม
2. ต้องเข้าร่วมการฝึกภาคปฏิบัติ

9. วัน เวลา และสถานที่

วันที่ - เวลา	คำอธิบายรายวิชา
วันพฤหัสบดีที่ 29 พฤษภาคม 2568 09.00 - 16.00 น.	การยกเว้นข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ของสถาบันอุดมศึกษา หลักการและแนวทางในการยกเว้นกฎหมายลำดับรอง
วันศุกร์ที่ 30 พฤษภาคม 2568 09.00 - 16.00 น.	การฝึกภาคปฏิบัติ ในการยกเว้น และกรณีศึกษา

สถานที่อบรม : สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

10. การสมัครและชำระค่าธรรมเนียม

กรอกใบสมัครและส่งมาที่

- 1) E-mail: lawnidatraining@nida.ac.th
- 2) สแกน QR Code เพื่อกรอกใบสมัคร

ค่าลงทะเบียน 3,900 บาท

(สำหรับผู้สมัครที่ชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 15 มีนาคม 2568 ลดค่าลงทะเบียนเหลือ 3,500 บาท)

- หมายเหตุ :
- ค่าลงทะเบียนรวมค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และใบรับรองผ่านการอบรม (ตามเงื่อนไขของการอบรม)
 - การเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมการอบรม เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบของหน่วยงานต้นสังกัดสำหรับหลักสูตรที่จัดอบรมโดยหน่วยงานของรัฐ

การชำระค่าธรรมเนียม

สามารถโอนเงินเข้า บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงเทพ สาขาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ชื่อบัญชี “สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักสิทธิพัฒนา”

เลขที่บัญชี 944-0233972

หลังจากการโอนเงินแล้วให้ส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงิน (ระบุรายละเอียดในการออกใบเสร็จรับเงินประกอบด้วยชื่อหน่วยงานหรือชื่อบุคคล และที่อยู่) มาที่ Email: lawnidatraining@nida.ac.th

** เมื่อชำระค่าลงทะเบียนแล้ว ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี

** ในกรณีที่ต้องการเปลี่ยนแปลงผู้เข้าอบรม สามารถแจ้งรายชื่อได้ภายในวันที่ 31 เมษายน 2568 และขอจำกัดสิทธิ์ในการเปลี่ยนผู้เข้าอบรมได้เพียง 1 ครั้งเท่านั้น

11. ผู้บริหารโครงการ

ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.วรรณชัย บุญบำรุง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรวรรณ นุชประยูร

ติดต่อสอบถาม คุณกิตติกา โกศลจิตร (เมย์) โทร. 095-2549657 และ 0-2727-3664

Email : lawnidatraining@nida.ac.th

ดาวน์โหลดใบสมัครและรายละเอียดเพิ่มเติม Website : <https://shorturl.at/GXdHM>