

หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศในสถาบันอุดมศึกษา
ให้ถูกต้องตามขอบเขตของกฎหมาย เพื่อการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รุ่นที่ 2”

จัดโดย คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

1. หลักการและเหตุผล

กฎหมายเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารประเทศและกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของภาครัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ “สถาบันอุดมศึกษา” ในฐานะองค์กรที่มีบทบาทสำคัญด้านการศึกษา วิจัย การบริการวิชาการ และการพัฒนากำลังคนของประเทศ จำเป็นต้องมีกฎหมายเป็นกลไกในการกำกับดูแล การดำเนินงาน และการบริหารองค์กรให้เป็นไปตามหลักนิติธรรมและหลักธรรมาภิบาล

“กฎหมายลำดับรอง” เช่น ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือบทบัญญัติที่มีสภาพบังคับเป็นการทั่วไป ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามความในกฎหมายแม่บท หรือที่เรียกว่า กฎ หรืออนุบัญญัติ ถือเป็นเครื่องมือสำคัญ ที่ช่วยกำหนดรายละเอียดของการปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาให้สอดคล้องกับ กฎหมายแม่บทหรือกฎหมาย ระดับพระราชบัญญัติ อย่างไรก็ตาม การยกร่างกฎหมายลำดับรองจำเป็นต้องอาศัยความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง ทั้งในด้านหลักกฎหมาย โครงสร้างของกฎหมาย และภาษากฎหมาย เพื่อให้สามารถบังคับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดปัญหาความขัดแย้ง และป้องกันข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

ในปัจจุบัน สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และสถาบันอุดมศึกษาเอกชนต่างต้อง ออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศต่าง ๆ เพื่อรองรับการบริหารงานในหลากหลายด้าน เช่น การจัดการศึกษา การบริหารงานบุคคล การวิจัยและบริการวิชาการ การเงินและงบประมาณ ตลอดจนการควบคุมคุณภาพ การศึกษา หากการร่างกฎหมายลำดับรองขาดความรอบคอบหรือไม่เป็นไปตามหลักกฎหมาย อาจนำไปสู่ความ ไม่สอดคล้องกับกฎหมายแม่บท การตีความที่คลาดเคลื่อน ความไม่ชัดเจนในการบังคับใช้ หรือปัญหาข้อพิพาท ทางกฎหมาย ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของสถาบันอุดมศึกษาและผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาได้

คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ตระหนักถึงความสำคัญของการยกร่างกฎหมาย ลำดับรองที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ จึงได้พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมนี้ขึ้นเพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องใน สถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการร่างกฎหมายลำดับรอง ที่ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถนำไปใช้ได้จริง หลักสูตรนี้ได้รับการออกแบบให้ครอบคลุมหัวข้อสำคัญ เช่น

- ความเชื่อมโยงระหว่างกฎหมายจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา การปฏิรูปการอุดมศึกษา และบทบาทของ สถาบันอุดมศึกษา
- ที่มาและความสำคัญของกฎหมายลำดับรอง ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายแม่บทและอนุบัญญัติ
- หลักการยกร่างกฎหมายลำดับรอง โครงสร้างของกฎหมาย และภาษากฎหมายที่ถูกต้อง
- แนวทางการจัดทำข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายและความ ต้องการของสถาบันอุดมศึกษา

นอกจากนี้ หลักสูตรยังเน้นการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ฝึกฝนการยกร่าง ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศในสถานการณ์จริง โดยได้รับคำแนะนำจากคณะวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจาก สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา และคณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) ซึ่งเป็น ผู้เชี่ยวชาญด้านการร่างกฎหมายที่มีประสบการณ์และมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายในการบริหารงาน สถาบันอุดมศึกษา

ด้วยเหตุนี้ หลักสูตรการยกร่างกฎหมายลำดับรองจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง สำหรับผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างถูกต้องตามขอบเขตของกฎหมาย ส่งเสริมธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และประสิทธิภาพในการบริหารงาน อันจะนำไปสู่การพัฒนาระบบการศึกษาระดับอุดมศึกษาให้มีความมั่นคง ทันทสมัย และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเศรษฐกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษามีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและยกร่างกฎหมาย การตรวจมีความรู้ ความเข้าใจ หลักการยกร่างกฎหมายลำดับรอง

2.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาสามารถร่างกฎหมายลำดับรองได้อย่างถูกต้องตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนดและมีประสิทธิภาพ ตามรูปแบบของกฎหมาย โครงสร้างของกฎหมาย และภาษากฎหมาย

2.3 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

3.1 ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการยกร่างกฎหมายลำดับรองของสถาบันอุดมศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในหลักการยกร่างกฎหมายลำดับรอง

3.2 ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาสามารถยกร่างกฎหมายลำดับรองได้อย่างถูกต้องตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้การใช้อำนาจในการบริหารงานของสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายลำดับรองเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย

3.3 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านการร่างกฎหมายในสถาบันอุดมศึกษา

3.4 ได้ฝึกปฏิบัติในการยกร่างกฎหมายลำดับรองและพัฒนาทักษะในการทำงานด้านกฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

4. รูปแบบกิจกรรมและเนื้อหา

4.1 รูปแบบ :

- การบรรยาย
- กรณีศึกษา
- การฝึกปฏิบัติ

4.2 เนื้อหา:

- หลักการในการยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ
- รูปแบบ Format ในการยกร่างกฎหมายลำดับรอง
- ภาษา การเขียนในทางกฎหมาย
- ความเชื่อมโยงของข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศและกฎหมายที่สูงกว่า
- ข้อควรระวังและปัญหาที่พบบ่อยในการยกร่าง

5. เนื้อหาการอบรม

5.1 ความเชื่อมโยงระหว่างกฎหมายจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา การปฏิรูปการอุดมศึกษา และสถาบันอุดมศึกษา

5.2 ที่มาของอนุบัญญัติ : ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายแม่บทและอนุบัญญัติ

5.3 หลักการยกร่างอนุบัญญัติ และโครงสร้างของอนุบัญญัติ

6. วิทยากร

- 6.1 ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.วรรณชัย บุญบำรุง
อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
อดีตรองเลขาธิการคณะกรรมการการกฤษฎีกา
- 6.2 นายภาคภูมิ รุจิจรเดช
นักกฎหมายกฤษฎีกาชำนาญการพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการกฤษฎีกา
- 6.3 นางสาวบวรสวรรค์ ประจวบกลาง
นักกฎหมายกฤษฎีกาชำนาญการพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการกฤษฎีกา
- 6.4 นายวิษณุพล ฉวีวรรณ
นักกฎหมายกฤษฎีกาชำนาญการพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการกฤษฎีกา

7. ผู้เข้าร่วมอบรม (กลุ่มเป้าหมาย)

บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถาบันอุดมศึกษาทั้งของรัฐ เอกชน และมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษา จำนวน 60 คน

8. การประเมินผลเพื่อรับประกาศนียบัตร

เงื่อนไขการประกาศนียบัตรผ่านการอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มีดังนี้

1. ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีส่วนการเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาอบรม
2. ต้องเข้าร่วมการฝึกภาคปฏิบัติ

9. วัน เวลา และสถานที่

วัน - เวลา	คำอธิบาย	สถานที่อบรม
วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘		
๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	- ความเชื่อมโยงของงานกฎหมายเกี่ยวกับการอุดมศึกษา และสถาบันอุดมศึกษา - ที่มาของอนุบัญญัติ ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายแม่บทกับอนุบัญญัติ	ห้อง ๒๐๑ ชั้น ๒ อาคารสยามบรมราชกุมารี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.	- ความเชื่อมโยงของงานกฎหมายเกี่ยวกับการอุดมศึกษา และสถาบันอุดมศึกษา - ที่มาของอนุบัญญัติ ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายแม่บทกับอนุบัญญัติ	
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	ห้อง ๓๐๑ ชั้น ๓ อาคารสยามบรมราชกุมารี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	- ที่มาของอนุบัญญัติ ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายแม่บทกับอนุบัญญัติ - หลักการยกย่องอนุบัญญัติ (หลักการในการยกย่องข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ)	ห้อง ๒๐๑ ชั้น ๒ อาคารสยามบรมราชกุมารี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

วัน - เวลา	คำอธิบาย	สถานที่อบรม
๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๔๕ – ๑๖.๐๐ น.	- ที่มาของอนุบัญญัติ ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายแม่บทกับอนุบัญญัติ - หลักการยกย่องอนุบัญญัติ (หลักการในการยกย่องข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ)	
วันศุกร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘		
๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	- หลักการยกย่องอนุบัญญัติ (หลักการในการยกย่องข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ) - โครงสร้างอนุบัญญัติ รูปแบบในการเขียน	ห้อง ๖๐๓ ชั้น ๖ อาคารสยามบรมราชกุมารี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.	- หลักการยกย่องอนุบัญญัติ (หลักการในการยกย่องข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ) - โครงสร้างอนุบัญญัติ รูปแบบในการเขียน	
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	ห้อง ๓๐๑ ชั้น ๓ อาคารสยามบรมราชกุมารี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	- โครงสร้างอนุบัญญัติ รูปแบบในการเขียน	ห้อง ๖๐๓ ชั้น ๖ อาคารสยามบรมราชกุมารี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	กิจกรรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) “ร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศในสถาบันอุดมศึกษา”	
๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	มอบประกาศนียบัตรสำเร็จ “หลักสูตรการยกย่องข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศในสถาบันอุดมศึกษาให้ถูกต้องตามขอบเขตของกฎหมาย เพื่อการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รุ่นที่ ๑”	

10. การสมัครและชำระค่าธรรมเนียม

กรอกใบสมัครและส่งมาที่

- 1) E-mail: lawnidatraining@nida.ac.th
- 2) สแกน QR Code เพื่อกรอกใบสมัคร

ค่าลงทะเบียน 3,900 บาท

- หมายเหตุ :
- ค่าลงทะเบียนรวมค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และ
ใบรับรองผ่านการอบรม (ตามเงื่อนไขของการอบรม)
 - การเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมการอบรม เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบของหน่วยงานต้น
สังกัดสำหรับหลักสูตรที่จัดอบรมโดยหน่วยงานของรัฐ

การชำระค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครส่งใบสมัครมาที่ E-mail: lawnidatraining@nida.ac.th และรอเจ้าหน้าที่ตอบกลับเพื่อยืนยันให้ชำระเงิน หลังจากเจ้าหน้าที่ยืนยันแล้วผู้สมัครสามารถโอนเงินเข้า บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงเทพ สาขาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ชื่อบัญชี “สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักสิทธิพัฒนา”
เลขที่บัญชี 944-0233972

หลังจากการโอนเงินแล้วให้ส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงิน (ระบุรายละเอียดในการออกไปเสร็จรับเงิน ประกอบด้วยชื่อหน่วยงานหรือชื่อบุคคล และที่อยู่) มาที่ Email: lawnidatraining@nida.ac.th

** เมื่อชำระค่าลงทะเบียนแล้ว ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี

** ในกรณีที่ต้องการเปลี่ยนแปลงผู้เข้าอบรม สามารถแจ้งรายชื่อได้ภายในวันที่ 20 กรกฎาคม 2568 และขอจำกัดสิทธิในการเปลี่ยนผู้เข้าอบรมได้เพียง 1 ครั้งเท่านั้น

11. ผู้บริหารโครงการ

ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.วรรณชัย บุญบำรุง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรวรรณ นุชประยูร

ติดต่อสอบถาม ณัฏฐธยาน์ จาริยานุกุล โทร. 08 3536 3616 และ 0-2727-3664

Email : lawnidatraining@nida.ac.th

ดาวน์โหลดใบสมัครและรายละเอียดเพิ่มเติม Website : <https://law.nida.ac.th>