

## หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

### “การใช้กฎหมายแรงงานและกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อการบริหารงานบุคคลและการจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด”

ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

#### หลักการและเหตุผล

กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน หมายถึง กฎหมายที่บัญญัติถึงสิทธิและหน้าที่ระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง โดยกฎหมายได้กำหนดมาตรฐานขั้นต่ำในการใช้แรงงานและการจ่ายค่าตอบแทนในการทำงาน เพื่อให้ลูกจ้างทำงานด้วยความปลอดภัย มีสุขภาพอนามัยที่ดี ได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการตามสมควร ภายใต้กรอบของกฎหมาย ที่ผ่านมา สถานประกอบการ และหน่วยงานหลายแห่งมักประสบปัญหาเกี่ยวกับประเด็น ข้อกฎหมายแรงงานและการจัดการข้อพิพาทแรงงาน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการบริหารจัดการองค์กร ทำให้สถานประกอบการและผู้ที่เกี่ยวข้องต่างประสบกับข้อยุ่งยากในการจัดการองค์กร นำไปสู่การจัดการที่ผิดพลาด และก่อให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงาน ประกอบกับ ประเทศไทยได้มีการตราพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 โดยสาระสำคัญของกฎหมายดังกล่าวมีประเด็นสำคัญเกี่ยวข้องกับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับแผนงานบริหารบุคคล ตั้งแต่การรับสมัคร การจัดเก็บ การใช้ และการประมวลผลข้อมูลลูกจ้าง ก่อให้เกิดข้อถกเถียงต่าง ๆ เกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายแรงงานกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แนวทางปฏิบัติที่ดีที่ควรจะเป็นขององค์กร ตลอดจนหน้าที่ ความรับผิดชอบของนายจ้างภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ศูนย์กฎหมายเพื่อการพัฒนา คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดหลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้กฎหมายแรงงานและกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อการบริหารงานบุคคลและการจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด” รุ่นที่ 11 ระหว่างวันที่ 14 – 15 มีนาคม 2567 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในสาระสำคัญของกฎหมายแรงงานที่ผู้ประกอบการควรรู้ ไม่ว่าจะเป็นสัญญาจ้างแรงงาน ข้อกำหนดเทคนิคการทำสัญญาจ้างแรงงานให้สอดคล้องตามมาตรฐานของกฎหมายแรงงานของไทย บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารสถานประกอบการ แนวทางการป้องกันและการลดข้อพิพาทแรงงานในสถานประกอบการ กระบวนการยุติธรรมทางด้านแรงงานทั้งในศาลและนอกศาล สาระสำคัญและความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายแรงงานกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนกรณีศึกษาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากปัญหาแนวทางปฏิบัติ โดยมุ่งหวังว่าการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการนี้จะส่งเสริมให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์ในการนำไปปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย และสามารถใช้อกฎหมายแรงงานและกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นเครื่องมือในการบริหารงานองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป

## วัตถุประสงค์

การฝึกอบรม มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักการ สาระสำคัญ และแง่มุมต่าง ๆ เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เข้าใจแนวความคิดการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ และการบริหารงานบุคคลยุคใหม่ ประเด็นข้อกฎหมายเกี่ยวกับการจ้างแรงงานและแรงงานสัมพันธ์ หลักการและสาระสำคัญของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และข้อพิจารณาแก่กฎหมาย โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายแรงงาน ตลอดจนจนประเด็นปัญหาและกรณีศึกษาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการแรงงานในองค์กร เกิดองค์ความรู้ที่จะสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้จริงให้เหมาะสมกับองค์กร เกิดทักษะ เรียนรู้วิธีคิด วิเคราะห์เชิงสร้างสรรค์ เกิดการเรียนรู้ และอภิปรายหาทางออกจากกรณีศึกษา ฝึกทดลองปฏิบัติยกเว้นเอกสารทางกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดความเสี่ยงขององค์กรและบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

## เนื้อหาการฝึกอบรม

การฝึกอบรมประกอบด้วยหัวข้อสำคัญ ดังนี้

1. หลักการพื้นฐานในสัญญาจ้างแรงงานและกฎหมายคุ้มครองแรงงาน เพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลและองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ หลักการพื้นฐานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาจ้างแรงงานและข้อสัญญาที่ไม่เป็นธรรม ประเด็นปัญหากฎหมายคุ้มครองแรงงานที่สถานประกอบการควรรู้ เช่น ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานและสภาพการจ้าง การลาออก การเกษียณอายุ การเลิกจ้างตามกฎหมายแรงงาน การกระทำที่ไม่เป็นธรรม การบริหารจัดการวันลา วันหยุด วันพัก กฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น และกรณีศึกษาเพื่อการบริหารแรงงานสำหรับผู้บริหารองค์กร
2. กฎหมายและการบริหารแรงงานสัมพันธ์ที่ผู้ประกอบการควรรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารองค์กร เช่น สิทธิในการรวมตัวเป็นสหภาพแรงงาน บทบาทของคณะกรรมการตรวจแรงงาน กระทรวงแรงงาน กระบวนการยุติธรรมในศาลและนอกศาลตามกฎหมายแรงงาน เทคนิคการระงับข้อพิพาทแรงงานในศาลและนอกศาลที่ผู้บริหารควรรู้ และกรณีศึกษาและถามตอบปัญหากฎหมายแรงงานและข้อควรรู้เกี่ยวกับการดำเนินคดีในศาลแรงงานสำหรับผู้ประกอบการ
3. หลักการและสาระสำคัญของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และข้อพิจารณาโดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายแรงงานและการจ้างงาน เช่น แนวคิดพื้นฐานว่าด้วยกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และสาระสำคัญของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อาทิ หลักการการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โดยชอบ ฐานทางกฎหมายสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิของเจ้าของข้อมูล บทบาทและหน้าที่ของบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และความรับผิดชอบและโทษตามกฎหมาย เป็นต้น ตลอดจน ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับกฎหมายจ้างแรงงาน และปัญหาที่พบบ่อยเกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายแรงงานและการจ้างงาน ผ่านกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ กรณีศึกษาและปัญหาข้อกฎหมายในทางปฏิบัติ

## วิทยากร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสภณ เจริญ ที่ปรึกษาประจำตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ และผู้อำนวยการหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม
2. นายสันต์ภพ พรวิวัฒนะกิจ (ทนายความ) กรรมการผู้จัดการ ที่ปรึกษากฎหมาย บริษัท ที่ปรึกษากฎหมาย ลีกลัด มายด์ จำกัด

## วันเวลาและสถานที่อบรม

รุ่นที่ 11 อบรมระหว่างวันที่ 14 – 15 มีนาคม 2567 เวลา 09.00 – 16.00 น.  
จัดอบรม ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)

## ขั้นตอนวิธีการสมัครและการชำระเงินค่าลงทะเบียน และเงื่อนไขการชำระเงิน

### ขั้นตอนวิธีการสมัครและชำระเงินค่าลงทะเบียน

1. อ่านรายละเอียดและกรอกข้อมูลการลงทะเบียนของผู้เข้าอบรมได้ที่  
<http://law.nida.ac.th/lawcenter/legal-training>  
หรือสามารถสแกน QR Code เพื่อลงทะเบียน
2. รอข้อความยืนยันการลงทะเบียนจากทางหลักสูตรผ่านช่องทางอีเมลที่ให้ไว้
3. ชำระค่าลงทะเบียนการอบรม จำนวน 5,500.- บาท (-ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

\*เป็นหน่วยงานภาครัฐ ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม\*

โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก

ธนาคาร: ธนาคารกรุงเทพ สาขาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ชื่อบัญชี: สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักสรีรพัฒนา

เลขที่บัญชี: 944-023397-2

4. ส่งหลักฐานการชำระเงินกลับไปยังอีเมลยืนยันการลงทะเบียนอบรม (ตามข้อ 2.)

ทั้งนี้ ค่าลงทะเบียนนี้ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรม ประกอบด้วยค่าเอกสาร ประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าใช้จ่ายสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสต็อคอุปกรณ์ ค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดฝึกอบรม (ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทางของผู้เรียน) \*\*



ข้อมูลเพิ่มเติม



สมัครอบรม

### เงื่อนไขการชำระเงิน

- สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียน**เต็มจำนวน**ภายในกำหนดดังนี้
  - รุ่นที่ 11 ตั้งแต่บัดนี้ - วันที่ 6 มีนาคม 2567
- กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง โดยผู้จัดอบรมจะต้องได้รับชำระเงิน**เต็มจำนวน**
- เมื่อชำระค่าลงทะเบียนแล้ว ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินและการเปลี่ยนแปลงชื่อผู้เข้าอบรมทุกกรณี
- ใบเสร็จรับเงินจะลงวันที่ตามระบบคอมพิวเตอร์ของผู้จัดอบรมเท่านั้น โดยจะระบุรายละเอียดวันที่รับชำระเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารไว้ให้ในใบเสร็จรับเงิน

### การรับรองการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่จะได้รับใบรับรองผ่านการฝึกอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 80% ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด โดยไม่มีข้อยกเว้นใด ๆ ทั้งสิ้น

### ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

E-Mail: [lawcenter@nida.ac.th](mailto:lawcenter@nida.ac.th)

นายกิตตินันท์ จงอารี โทร. 09-1885-2488

<b>กำหนดการฝึกอบรม</b> <b>หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ</b> <b>“การใช้กฎหมายแรงงานและกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</b> <b>เพื่อการบริหารงานบุคคลและการจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด”</b> รุ่นที่ 11 อบรมระหว่างวันที่ 14 – 15 มีนาคม 2567 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 5 อาคารบุญชนะ อตถากร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	
<b>วันที่ 1 กฎหมายแรงงานกับการบริหารจัดการองค์กร</b>	
08.30 น. – 09.00 น.	ลงทะเบียน (เปิดรับลงทะเบียนตรงเวลา)
09.00 น. – 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ หลักการพื้นฐานในสัญญาจ้างแรงงานและกฎหมายคุ้มครองแรงงาน และตัวอย่างการปรับใช้ ดีความ</li></ul> วิทยากร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสภณ เจริญ
พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 น. – 16.00 น.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ กฎหมายและการบริหารแรงงานสัมพันธ์ที่ผู้ประกอบการควรรู้ กรณีศึกษา</li></ul> วิทยากร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสภณ เจริญ
<b>วันที่ 2 กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการบริหารงานบุคคล</b>	
08.30 น. – 09.00 น.	ลงทะเบียน (เปิดรับลงทะเบียนตรงเวลา)
09.00 น. – 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ สาระสำคัญกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการบริหารงานบุคคล</li><li>▪ ความเข้าใจผิดที่พบบ่อย</li></ul> วิทยากร นายสันต์ภพ พรวัฒนะกิจ
พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 น. – 16.00 น.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ ปัญหาและข้อพิจารณาทางปฏิบัติ (กิจกรรมเชิงปฏิบัติการกลุ่ม เพื่อให้อภิปรายและเสนอทางออกจากมุมมองของ HR)</li></ul> วิทยากร นายสันต์ภพ พรวัฒนะกิจ
16.00 น. – 16.30 น.	พิธีมอบประกาศนียบัตรและปิดการอบรม

หมายเหตุ: หัวข้อและกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการได้ตามความเหมาะสม