

คำแนะนำเบื้องต้นว่าด้วยการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย สำหรับหลักสูตรนิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต

เพื่อให้ผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต สามารถจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยได้อย่างมีคุณภาพและเหมาะสม ทางหลักสูตรฯ จึงกำหนดคำแนะนำเบื้องต้นว่าด้วยการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย ดังนี้

องค์ประกอบสำคัญของข้อเสนอโครงการวิจัย

ข้อเสนอโครงการวิจัย ควรมีย่อประกอบสำคัญอย่างน้อยต่อไปนี้

1. ชื่อเรื่อง (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

ชื่อเรื่องควรกระชับ มีความน่าสนใจ และชัดเจน ไม่คลุมเครือ สะท้อนหรือชี้ประเด็นปัญหาการวิจัย

2. บทสรุปย่อข้อเสนอโครงการวิจัย

แสดงรายละเอียดภาพรวมของข้อเสนอการวิจัยแบบสรุปสั้น ความยาวไม่เกิน 250 คำ แสดงคำถามหรือโจทย์วิจัย วัตถุประสงค์ของการวิจัย วิธีการศึกษาวิจัย ข้อเสนอ (หากมี) และผลลัพธ์ที่อาจเกิดขึ้น

3. บทนำ

- ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา** แสดงรายละเอียดพื้นฐาน โดยให้เหตุผลประกอบว่าทำไมเรื่องของเราจึงสมควรศึกษาวิจัย ปัญหาที่นำมาสู่การวิจัยและต้องการหาคำตอบนั้นมีความสำคัญและมีความคาดหวังอยากให้เป็นอย่างไร (Significant) มีภูมิหลังหรือความเป็นมาอย่างไร (Context) ในอดีตที่ผ่านมา มีแนวคิดหรือทฤษฎี หรืองานวิจัยก่อนหน้าที่พยายามตอบปัญหานั้นหรือไม่ อย่างไร และมีประเด็นที่ยังไม่ชัดเจนหรือยังไม่ได้คำตอบหรือไม่ (Academic gap)
- คำถาม/โจทย์วิจัย** ระบุคำถามวิจัยให้ชัดเจนว่างานวิจัยนั้นต้องการตอบปัญหาอะไร
- วัตถุประสงค์** มีความชัดเจน กระชับ สอดคล้องกับคำถามวิจัย
- ขอบเขตการวิจัย** ระบุงานวิจัยที่เสนอนั้น จะศึกษาภายในขอบเขตกว้างแคบแค่ไหน เพียงไร จะเก็บข้อมูลจากเอกสาร หรือจากกลุ่มประชากรกว้างแคบแค่ไหน ครอบคลุมเรื่องอะไร หรือไม่ ครอบคลุมเรื่องอะไร โดยอาจแบ่งเป็น ขอบเขตด้านเนื้อหา ขอบเขตด้านพื้นที่ ขอบเขตด้านวิธีการวิจัย ขอบเขตด้านข้อมูลและผู้ให้ข้อมูล และขอบเขตด้านระยะเวลา เป็นต้น
- สมมุติฐานการวิจัย (ถ้ามี)** เป็นการเขียนคำตอบหรือผลลัพธ์ที่คาดคะเนเกี่ยวกับเรื่องที่ผู้วิจัยต้องการศึกษา ตั้งขึ้นเพื่อใช้เป็นทิศทางในการพิสูจน์หรือทดสอบการวิจัย มีความชัดเจนและเจาะจงเกี่ยวข้องกับประเด็นที่ศึกษา

6. **ระเบียบวิธีวิจัย** แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการออกแบบการวิจัย วิธีการรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล ควรอธิบายว่าโครงการวิจัยจะดำเนินการอย่างไร และจะวิเคราะห์ข้อมูลอย่างไร โดยเชื่อมโยงกับโจทย์วิจัย และวัตถุประสงค์การวิจัยอย่างเป็นระบบ และมีความถูกต้องในเชิงวิชาการ
7. **ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** แสดงรายละเอียดผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ และผลลัพธ์ที่เป็นไปได้ของโครงการวิจัย ตลอดจนอธิบายรายละเอียดว่าจะนำเสนอและเผยแพร่ผลลัพธ์อย่างไร

4. การทบทวนวรรณกรรม เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

แสดงเนื้อหาการทบทวนวรรณกรรม งานวิจัย หรืองานศึกษาก่อนหน้าที่เกี่ยวข้อง (ไม่เกิน 5 ปี) แสดงรายละเอียดการวิเคราะห์เชิงวิจารณ์ของวรรณกรรมที่มีอยู่ในหัวข้อการวิจัย ระบุช่องว่างในวรรณกรรม ชี้ให้เห็นว่าหัวข้อเสนอมีความแตกต่างอย่างไร และจะนำไปสู่ความรู้ที่มีอยู่ได้อย่างไร

5. การจัดทำรายการบรรณานุกรมและการอ้างอิง

แสดงรายการบรรณานุกรมที่นำมาสู่การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย ระบุแหล่งข้อมูลทั้งหมดที่อ้างถึงในข้อเสนอที่ชัดเจน

หมายเหตุ

ความยาวของข้อเสนอการวิจัยอาจแตกต่างกันไป โดยทั่วไปจะมีตั้งแต่ 5 ถึง 20 หน้า ทั้งนี้ องค์ประกอบสำคัญของข้อเสนอการวิจัย คือ การนำเสนอรายละเอียดสภาพปัญหาและประเด็นปัญหาการวิจัย ที่นำมาสู่การตั้งคำถามการวิจัยที่ชัดเจน ตลอดจนการทบทวนวรรณกรรมอย่างละเอียด การออกแบบวิธีการศึกษาที่สอดคล้องกับโจทย์วิจัยและวัตถุประสงค์การวิจัย ตลอดจนผลลัพธ์ หรือผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ทั้งนี้ การพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยจะพิจารณาจากคุณภาพของข้อเสนอวิจัย ความน่าสนใจของหัวข้อและโจทย์คำถามวิจัย แนวทางการออกแบบการศึกษาวิจัย ความเป็นไปได้ของการศึกษาวิจัย ความใหม่ และความคิดริเริ่ม คุณค่าและประโยชน์ทางวิชาการ และการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ เช่น การสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนาประเทศ การอุดช่องว่างปัญหากฎหมายที่เป็นอยู่ จริยธรรมการวิจัยและการอ้างอิงผลงานตามรูปแบบของงานวิชาการ ตลอดจนความเหมาะสมอื่น ๆ และความใส่ใจในการเรียบเรียงข้อเสนอโครงการวิจัยของผู้สมัคร