



**ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์**  
**เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท**  
**ภาคพิเศษ คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์**  
**หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายเพื่อการบริหาร รุ่นที่ ๑๒**  
**ครั้งที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕**

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาโท ภาคพิเศษ คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายเพื่อการบริหาร ภาคพิเศษ รุ่นที่ ๑๒ ครั้งที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ได้พิจารณาคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาสามัญ ดังนี้

**ลำดับที่                      รหัสประจำตัว**

๑                                      ๖๕๔๑๐๗๒๑๐๐๐๑

**สำหรับผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้**

๑. ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาของสถาบัน ถ้าหากยังคงค้างพันธะกับสถาบันจะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะมีสิทธิขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

๒. เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนสำหรับนักศึกษาใหม่ ภาคพิเศษ

(เอกสารถ่ายสำเนาและลงนามรับรองทุกฉบับ)

๒.๑ สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาตรีฉบับสมบูรณ์ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๒ ชุด

๒.๒ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา จำนวน ๒ ชุด

๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด

(กรณีใช้คำหน้าชื่อเป็นยศ ทหาร/ตำรวจ เพิ่มสำเนาบัตรข้าราชการพร้อมคำสั่งแต่งตั้งยศ จำนวน ๒ ชุด)

๒.๕ ใบรับรองแพทย์จากแพทย์ปริญญาที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าเป็นผู้ที่ไม่มีโรคติดต่อ หรือโรคร้ายแรงอย่างอื่น ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา สามารถขอได้จากโรงพยาบาล และคลินิกทั่วไป ทั้งของรัฐบาลและเอกชน

๒.๖ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูปไม่สวมครุยหรือเครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันอื่น และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

๒.๗ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส จำนวน ๒ ชุด (กรณีชื่อ - สกุลไม่ตรงกับหลักฐานการศึกษา)

๒.๘ หลักฐานการจัดทำประกันสุขภาพ (เฉพาะผู้ผ่านการคัดเลือกที่เป็นชาวต่างชาติ)

๒.๙ นักศึกษาต้อง Download แบบฟอร์มทำบัตรนักศึกษา ได้ที่

<http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman> และนักศึกษาต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนพร้อมลงลายมือชื่อผู้ขอทำบัตรนักศึกษา (โดยยังไม่ต้องกรอกรหัสนักศึกษา)

๒.๑๐ แบบฟอร์มหนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สาม จำนวน ๒ ชุด นักศึกษาต้องดาวน์โหลดแบบฟอร์มดังกล่าวจาก <http://edserv.nida.ac.th/th/news/pdpa>

(ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องส่งเอกสารตามรายการด้านบน (๒.๑ - ๒.๑๐) ส่งถึงสถาบันทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) เท่านั้น ตั้งแต่บัดนี้ - วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ โดยส่งถึงสถาบันตามที่อยู่ ดังนี้

ส่วนทะเบียนและสถิติการศึกษา

กองบริการการศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑๔๘ ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ

กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐

(ระบุเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา คณะนิติศาสตร์ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ)

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องมีเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

- ๑) หนังสือรับรองการเทียบวุฒิการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยติดต่อขอได้ที่สำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- ๒) หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา (เฉพาะผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ) โดยให้สถานศึกษาส่งหนังสือรับรองดังกล่าวโดยตรงที่

Educational Service Division

National Institute of Development Administration

148 Serithai Road, Klong Chan,

Bangkapi, Bangkok 10240 Thailand

Fascimile: (662) 377 - 7477

**หมายเหตุ** ๑. หากกองบริการการศึกษาดูตรวจสอบเอกสารขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา แล้วพบว่าไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน และไม่ปฏิบัติตามประกาศสถาบันฯ เรื่อง ผลการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของสถาบันหรือผู้ผ่านการคัดเลือก ไม่ส่งเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภายในวันที่กำหนดข้างต้นสถาบันจะถือว่า การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ยังไม่สมบูรณ์ และสถาบันอาจพิจารณา ถึงสภาพการเป็นนักศึกษาเป็นโมฆะและจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๒. สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติตามเอกสารการขึ้นทะเบียนตามข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจพบว่าคุณสมบัติที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าว ไม่ถูกต้องตรงกับข้อเท็จจริงของสถานศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษาและอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงคุณสมบัติการศึกษา

๓. สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครโดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบัน สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติดังกล่าวเป็นโมฆะ และไม่มีสิทธิขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาหรือหากขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว จะถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

๓. การยืนยันสิทธิและการส่งเอกสาร/การลงทะเบียนเป็นนักศึกษา และชำระเงินค่าลงทะเบียน

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๓.๑	วันที่ ๒๖ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕	ยืนยันสิทธิการ ขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษา (Online)	นักศึกษายืนยันสิทธิการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่ เว็บไซต์ <a href="https://forms.gle/6hDetN97fSMgwZV1A">https://forms.gle/6hDetN97fSMgwZV1A</a> โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม ให้ครบถ้วน <b>หมายเหตุ</b> ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำการยืนยัน สิทธิภายในวันที่กำหนด ตามประกาศผลการคัดเลือก เท่านั้น หากไม่ยืนยันสิทธิตามประกาศผลการคัดเลือก กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา
๓.๒	วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๕ มกราคม ๒๕๖๖	ส่งเอกสารการขึ้น ทะเบียนเป็นนักศึกษา ให้สถาบัน	นักศึกษาส่งเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนสำหรับ นักศึกษาใหม่ภาคพิเศษให้สถาบัน (เอกสารตามข้อ ๒.)
๓.๓	วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	ส่ง E-mail แจ้งนักศึกษา	สถาบันจะส่งคำแนะนำการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ใหม่ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือก ทาง E-mail ตามที่ผู้ผ่าน การคัดเลือกแจ้ง โดยสามารถ Download File คู่มือ การใช้งานระบบบริการการศึกษา ได้ที่ <a href="http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman">http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman</a> <b>หมายเหตุ</b> กรุณาตรวจสอบ E - mail ของท่านทั้งใน ส่วน Inbox และ Junk Mail ในเวลา ๑๖.๐๐ น. หากตรวจสอบทั้งสองส่วนแล้วไม่พบ E-mail จากทาง สถาบันกรุณาแจ้ง ชื่อ - นามสกุล พร้อมหลักฐาน ที่ท่านผ่านการคัดเลือกไปที่ <a href="mailto:varune.t@nida.ac.th">varune.t@nida.ac.th</a> โดยทางสถาบันจะดำเนินการจัดส่ง E - mail แจ้งข้อมูลการขึ้น/ลงทะเบียนออนไลน์ให้ท่านอีกครั้ง ในวันทำการถัดไป

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๓.๔	วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ – ๓ มกราคม ๒๕๖๖	บันทึกข้อมูล ประวัตินักศึกษาใหม่ และลงทะเบียนเรียน	<p>นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ <a href="http://reg.nida.ac.th/">http://reg.nida.ac.th/</a> ทำการ LOGIN เข้าสู่ระบบโดยใช้รหัสนักศึกษาเป็นทั้ง รหัสผู้ใช้ (USERNAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) เพื่อบันทึกประวัติให้เรียบร้อย และลงทะเบียนเรียนได้ <b>จนถึงเวลา ๒๓.๕๙ น. ของวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖</b> <b>หมายเหตุ:</b> นักศึกษาที่ไม่บันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษา และลงทะเบียนภายในวันที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบันและหากมี ปัญหาในการลงทะเบียน กรุณาติดต่อกองบริการการศึกษา โทร. ๐-๒๒๒๗-๓๓๖๗ และ ๐๘-๒๗๘๒-๘๙๓๒ (วันและเวลาราชการ)</p>
๓.๕	วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ – ๔ มกราคม ๒๕๖๖	ชำระค่าลงทะเบียน	<p>นักศึกษาพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินและนำไป ชำระเงินตามวันที่กำหนด ได้ที่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)</li> <li>๒. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)</li> <li>๓. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)</li> <li>๔. Counter Service ทุกสาขาทั่วประเทศ</li> <li>๕. Internet Banking</li> <li>๖. บัตรเครดิต (ศึกษารายละเอียดคู่มือชำระเงิน ออนไลน์รูปแบบบัตรเครดิตเพิ่มเติมที่ <a href="http://edserv.nida.ac.th/th/images/document/credit_payment.pdf">http://edserv.nida.ac.th/th/ images/document/credit_payment.pdf</a>)</li> </ol> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินให้เป็นไปตามอัตราที่ แต่ละช่องทางเรียกเก็บ</li> <li>๒. ชำระเงินภายในวันที่กำหนด และภายในเวลาทำ การของธนาคาร และเคาน์เตอร์เซอร์วิส เท่านั้น มิฉะนั้น จะถือว่าสละสิทธิ์</li> <li>๓. หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาเก็บ เอกสารการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน การลงทะเบียน</li> <li>๔. ระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการ ลงทะเบียนของนักศึกษาในวันทำการถัดไป (เว้นวันหยุดราชการ)</li> </ol>

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
			นักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการชำระเงินหลังจากชำระเงินไปแล้ว ๒ วันทำการ

๔. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาค ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๔.๑ ค่าหน่วยกิต (๙ หน่วยกิต หน่วยกิตละ ๕,๐๐๐ บาท)	๔๕,๐๐๐	บาท
๔.๒ ค่าบำรุงสถาบัน	๔,๐๐๐	บาท
๔.๓ ค่าใช้บริการเทคโนโลยี	๗๐๐	บาท
๔.๔ ค่าใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ (ห้องสมุด)	๖๐๐	บาท
๔.๕ ค่ากิจกรรมพิเศษ	๒,๕๐๐	บาท
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>	<b>๕๒,๘๐๐</b>	<b>บาท</b>

สถาบันขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่า ค่าใช้บริการเทคโนโลยี ค่าใช้บริหารทรัพยากรสารสนเทศ (ห้องสมุด) ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๕. หลังจากชำระเงินผ่านธนาคารเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาเก็บรักษาใบแจ้งยอดการชำระเงินส่วนที่ ๑ ไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน ระบบลงทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการชำระเงินของนักศึกษา และสามารถตรวจสอบข้อมูลการชำระเงินได้หลังจากชำระเงินแล้ว ๒ วันทำการ (เว้นวันหยุดราชการ) ผ่านทาง [Http://reg.nida.ac.th](http://reg.nida.ac.th)

๖. เมื่อนักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอน ๑ - ๕ เรียบร้อยแล้ว ถือว่าเสร็จสิ้นการขึ้นทะเบียนและการลงทะเบียน

๗. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันจะทำการเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ได้รับการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา ตามหน้าที่และอำนาจของสถาบัน ตลอดจนคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

การปฐมนิเทศ วันเสาร์ที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๖

เปิดภาคการศึกษา วันอาทิตย์ที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๖

กำหนดการเรียนการสอน แจ่งวันเวลาและห้องเรียนให้ทราบในวันปฐมนิเทศ

เพื่อเป็นการยกระดับภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจึงกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาโททุกราย ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษ ดังนี้

๑. กรณีนักศึกษาที่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ในการเข้าศึกษาในสถาบัน ต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือคะแนนสอบ TOEFL หรือ IELTS ยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

๒. กรณีนักศึกษาที่ไม่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ในการเข้าศึกษาในสถาบัน นักศึกษาจะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือผลการสอบ TOEFL หรือผลการสอบ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา

ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษตามประกาศฉบับนี้ กำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

๑. ผลการสอบ NIDA TEAP จะต้องมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่น

๒. ผลการสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่น

หมายเหตุ คะแนน NIDA TEAP (Test of English for Academic Purposes) หมายถึงคะแนนทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ที่ศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร คณะภาษาและการสื่อสารดำเนินการจัดสอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ กุสุมาวลี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนานาชาติ