



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ  
คณะนิเทศศาสตร์ รุ่นที่ ๑๐ ครั้งที่ ๑ ประจำปีภาค ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับ  
ปริญญาโท ภาคพิเศษ คณะนิเทศศาสตร์ หลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ นั้น

บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อ  
ผู้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาสามัญ ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล
๑.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๐๑	นายจงสุข รัตนทนายะ
๒.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๐๒	นายศักดิ์สิทธิ์ เกอะเจริญ
๓.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๐๔	ว่าที่เรือตรีปณัฐ นิติภักดิ์
๔.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๐๕	นางสาวณัฏริณัฐ จริตงาม
๕.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๐๖	นางสาวปนัดดา อรุโณทัยวิศรุต
๖.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๐๗	นายณัฐกร เจริญทรัพย์
๗.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๐๘	นางสาวสุภัทรา ผลสันต์
๘.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๐๙	นางสาวเมธัสดา สีนจรรย์านนท์
๙.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๑๑	นายภูวภัทร สุวรรณาลัย
๑๐.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๑๒	นางสาวนภัสวรรณ มิตรคุณ
๑๑.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๑๔	นางสาวนฤมล พูนทอง
๑๒.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๑๕	นางสาวภิญญาดา พิทักษ์นัยกุล
๑๓.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๑๖	นายปิยพันธ์ เปรมโยธิน
๑๔.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๑๗	นางสาวคณาภา น้อยแก้ว
๑๕.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๑๙	นายธานีธวัช ลีมนำทอง
๑๖.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๒๐	นางสาวพุทธิมน โปธิ์ภักดิ์
๑๗.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๒๑	นางสาวศิริवासน์ มังกรชัย
๑๘.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๒๒	นางสาวอัญวิณัณ สินธุพุมพิพงศ์
๑๙.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๒๓	นางสาวปณิศา รุจิไชยวัฒน์
๒๐.	๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๒๔	นางสาวจุฑานันท์ วงษ์วิสิทธิ์

๒๑. ๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๒๕ นางสาวธนพร วงศ์เสถียร  
 ๒๒. ๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๒๖ นายปรีชา ทิพย์มณฑา  
 ๒๓. ๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๒๗ นางวรรณพร มงคลศิลป์  
 ๒๔. ๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๒๘ นายศักดิ์ ลุกน้ำเพชร  
 ๒๕. ๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๒๙ นางสาวศรีธาดา ป้อสาย  
 ๒๖. ๖๑๑๑๐๗๒๒๐๐๓๐ นางสาวชนัญญา พันธุ์หนอง

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาสามัญที่มีรายชื่อในลำดับที่ ๑ - ๒๖ ข้างต้น ต้องมารายงานตัว และรับเอกสารแนะนำการขึ้นทะเบียนและลงทะเบียนผ่านระบบด้วยตนเอง (เตรียมเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ตามข้อ ๒) วันจันทร์ที่ ๒๑ - วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๙.๓๐ น. และชำระเงินระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๑ - วันศุกร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ (เวลาทำการของธนาคาร) ผู้ที่ไม่มารับเอกสารการขึ้นทะเบียนและลงทะเบียนและไม่ชำระเงินภายในวันและเวลาดังกล่าวข้างต้น จะถือว่าสละสิทธิ์ โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ในกรณีที่ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาสามัญของสถาบันฯ จะต้องลาออกจากสถานภาพเดิมก่อนจึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ และกรณีที่เคยเป็นนักศึกษาสามัญของสถาบันฯ และได้หมดสภาพการเป็นนักศึกษา หากยังคงค้างพันธุกับสถาบันฯ จะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อนจึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๒. ในวันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องเตรียมเอกสารขึ้นทะเบียนมอบให้เจ้าหน้าที่ ดังนี้

- ๒.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา จำนวน ๒ ชุด พร้อมฉบับจริง  
 ๒.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ที่ระบุวันสำเร็จการศึกษา จำนวน ๒ ชุด พร้อมฉบับจริง (สำหรับผู้ที่ศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี จะต้องส่งสำเนาใบแสดงผลการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าด้วย)  
 ๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด  
 (กรณีใช้ค่านำหน้าชื่อเป็นยศทหาร/ตำรวจ เพิ่มสำเนาบัตรข้าราชการ พร้อมคำสั่งแต่งตั้งยศ จำนวน ๒ ชุด)  
 ๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด  
 ๒.๕ ใบรับรองแพทย์ ๑ ชุด (ฉบับจริง)  
 ๒.๖ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป แต่งกายสุภาพ ไม่สวมชุดครุยหรือเครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันอื่น และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน  
 ๒.๗ หลักฐานการเปลี่ยนยศ เปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด  
 ๒.๘ สำเนาใบทะเบียนสมรส (เฉพาะนักศึกษาหญิงที่สมรสแล้ว ซึ่งชื่อสกุลไม่ตรงกับหลักฐานที่สำเร็จการศึกษา) จำนวน ๒ ชุด

หากไม่เตรียมเอกสารการขึ้นทะเบียนตามข้อ ๒

สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่แจกเอกสาร ขึ้นทะเบียน/ลงทะเบียน ทุกกรณี

**สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องมีเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้**

- ก. หนังสือรับรองมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยยื่นคำร้องขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พร้อมแนบสำเนาหลักฐานการศึกษาด้วย
- ข. หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาส่งหนังสือรับรองดังกล่าวโดยตรงที่

Education Service Division  
National Institute of development Administration  
118 Serithai Road, Klong Chan, Bangkok, Bangkok 10240  
Fascimile : (662) 377 – 7477

สถาบันอนุโลมให้ส่งเอกสารตามข้อ ก. และข้อ ข. ภายใน **วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑** มิฉะนั้นจะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วนและอาจหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

อนึ่ง สถาบันขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณวุฒิตามเอกสารขึ้นทะเบียนตามข้อ ๒.๑ และข้อ ๒.๒ โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบพบว่าคุณวุฒิที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าวไม่ถูกต้องตรงกับข้อเท็จจริงของสถานศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันฯ จะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษาและอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงคุณวุฒิการศึกษาโดยสถาบันจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ได้ชำระไว้แล้ว

สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครโดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบัน สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติดังกล่าวเป็นโมฆะ และไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาหรือหากขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้วจะถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

**หมายเหตุ เอกสารถ่ายสำเนาให้ชัดเจนและเซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ**

๓. หลักฐานตามข้อ ๒ มารายงานตัวที่กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา กองบริการการศึกษา อาคารนราธิปพงษ์ประพันธ์ ชั้น ๔ ระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๑ - วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๙.๓๐ น. เพื่อรับรหัสผู้ใช้ (USER NAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) สำหรับ Login เข้าระบบเพื่อบันทึกประวัติและลงทะเบียนเข้าเรียนทางอินเทอร์เน็ตที่ URL : <http://reg.nida.ac.th> (ถ้าไม่สามารถรับเอกสารในวันและเวลาดังกล่าวได้ ขอให้ส่งตัวแทนมารับเอกสารการขึ้นทะเบียนด้วย โดยต้องมีใบมอบฉันทะพร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะมาแสดงด้วย มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์)

อนึ่ง ในการขึ้นทะเบียนนักศึกษา นักศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มทำบัตรประจำตัวนักศึกษา เพื่อมีบัตรในการใช้บริการต่างๆ ของสถาบันฯ ซึ่งสถาบันฯ ได้มอบหมายให้ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา - ปีเฟิร์ส สมาร์ท โดยธนาคารกำหนดวันรับบัตรประจำตัวนักศึกษา พร้อมกับสมุดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ของธนาคารให้ทราบภายหลัง ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเปิดบัญชีเงินฝากและระเบียบการใช้บัตรปีเฟิร์ส สมาร์ท ของธนาคารทุกประการ

๔. นักศึกษา Login เข้าระบบเพื่อบันทึกประวัติส่วนตัวให้ครบถ้วนเรียบร้อย และทำการลงทะเบียนตามรายวิชาที่สถาบันฯ กำหนดให้ รวมถึงพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนจากระบบให้เรียบร้อย โดยให้ทำรายการได้ระหว่าง วันจันทร์ที่ ๒๑ - วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ถึง เวลา ๒๓.๕๙ น. เท่านั้น มิฉะนั้นจะทำการลงทะเบียนไม่ได้ นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนผ่านอินเทอร์เน็ตด้วยตนเองเท่านั้น ห้ามให้สิทธิ์ผู้อื่นดำเนินการแทนหากมีข้อผิดพลาดถือว่าเป็นความรับผิดชอบของนักศึกษา

๕. นักศึกษานำแบบฟอร์มใบแจ้งยอดการชำระเงินค่าลงทะเบียนตามข้อ ๔ (ห้ามใช้ใบนำฝากของธนาคาร) ไปชำระด้วยเงินสดที่ธนาคารดังนี้

๑. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา
๒. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา
๓. ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา
๔. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา

๖. การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา มีดังนี้

๖.๑ ค่าหน่วยกิต (๙ หน่วยกิตๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท)	๔๕,๐๐๐ บาท
๖.๒ ค่าหน่วยกิตวิชาภาษาอังกฤษสำหรับการศึกษากฎหมาย	๑๕,๐๐๐ บาท
๖.๓ ค่าบำรุงสถาบัน	๔,๐๐๐ บาท
๖.๔ ค่าใช้บริการเทคโนโลยี	๗๐๐ บาท
๖.๕ ค่าใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ (ห้องสมุด)	๖๐๐ บาท
๖.๖ ค่ากิจกรรมพิเศษ	๕,๐๐๐ บาท
๖.๗ ค่าธรรมเนียมธนาคาร	๒๐ บาท
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>	<b>๗๐,๓๒๐ บาท</b>

หมายเหตุ สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าวิชาภาษาอังกฤษสำหรับการศึกษากฎหมาย (LW 4000) และค่ากิจกรรมพิเศษ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

**นักศึกษาจะต้องชำระเงิน ระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๑ - วันศุกร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑  
ในเวลาทำการของธนาคารเท่านั้น มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์**

๗. หลังจากชำระเงินผ่านธนาคารเรียบร้อยแล้วให้นักศึกษาเก็บใบแจ้งยอดชำระเงินส่วนที่ ๑ ไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน หลังจากนั้นระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการชำระเงินของนักศึกษาและนักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลการชำระเงินได้หลังจากชำระเงินแล้ว ๒ วันทำการ (เว้นวันหยุดราชการ) ผ่านทางอินเทอร์เน็ตที่ <http://reg.nida.ac.th>

๘. เมื่อนักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนข้อ ๑ - ๗ เรียบร้อยแล้ว ถือว่าเสร็จสิ้นการขึ้น/ลงทะเบียน

เพื่อเป็นการยกระดับภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา สถาบันจึงกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาโททุกคน ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษ ดังนี้

นักศึกษาที่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาชณในการเข้าศึกษาในสถาบัน ต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือคะแนนสอบ TOEFL หรือ IELTS ยื่นสมัครสอบสัมภาชณ ทั้งนี้ คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

นักศึกษาที่ไม่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาชณในการเข้าศึกษาในสถาบันนักศึกษาจะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือผลการสอบ TOEFL หรือผลการสอบ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา

ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษตามประกาศฉบับนี้ กำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

๑. ผลการสอบ NIDA TEAP จะต้องมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่น

๒. ผลการสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่น

**หมายเหตุ :** คะแนน NIDA TEAP (Test of English for Academic Purposes) หมายถึงคะแนนทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ที่ศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร คณะภาษาและการสื่อสารดำเนินการจัดสอบ

การศึกษารายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา หรือการยกเว้นลงทะเบียนวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษาของคณะภาษาและการสื่อสาร

**การประชุมนิเทศ** วันเสาร์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมคณะนิติศาสตร์ ชั้น ๕ อาคารบุญชนะ อັตถการ

**เรียนวิชาเตรียมความพร้อม** วันอาทิตย์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

วันเสาร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

วันอาทิตย์ที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

**เปิดภาคการศึกษา** วันเสาร์ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.

และวันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ศาสตราจารย์ ดร.กำพล ปัญญาโกเมศ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ