



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายเพื่อการบริหาร ภาคพิเศษ
คณะนิติศาสตร์ รุ่นที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปีภาค ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาโท ภาคพิเศษ คณะนิติศาสตร์ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายเพื่อการบริหาร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ นั้น

บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล
๑	๖๐๒๑๐๗๒๑๐๐๐๑	นางสาวสุวิมล ลัมธนทรัพย์
๒	๖๐๒๑๐๗๒๑๐๐๐๒	นางสาวภัสรา กาญจนชนเศรษฐ์
๓	๖๐๒๑๐๗๒๑๐๐๐๓	นายโกศล สงเนียม
๔	๖๐๒๑๐๗๒๑๐๐๐๔	นายคุณตม์ชศักดิ์ ม่วงมณี

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาสามัญที่มีรายชื่อในลำดับที่ ๑ - ๔ ต้องมารายงานตัวและรับเอกสารแนะนำการขึ้นทะเบียนและลงทะเบียนผ่านระบบด้วยตนเอง (เตรียมเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒) ภายในวันที่ ๑๔ และ ๑๗ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๙.๓๐ น. และชำระเงินระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐ (เวลาทำการของธนาคาร) ผู้ที่ไม่มารับเอกสารการขึ้นทะเบียน/ลงทะเบียนและไม่ชำระเงินภายในวันและเวลาดังกล่าวข้างต้น จะถือว่าสละสิทธิ์ โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑. ในกรณีที่ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาสามัญของสถาบันฯ จะต้องลาออกจากสถานภาพเดิมก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ และกรณีที่เคยเป็นนักศึกษาสามัญของสถาบันฯ และได้หมดสภาพการเป็นนักศึกษา หากยังคงค้างพันธุกับสถาบันฯ จะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อนจึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๒. ในวันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องเตรียมเอกสารขึ้นทะเบียนมอบให้เจ้าหน้าที่ ดังนี้

- ๒.๑ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๒ ชุด พร้อมฉบับจริง
- ๒.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ที่ระบุวันสำเร็จการศึกษา จำนวน ๒ ชุด พร้อมฉบับจริง (สำหรับผู้ที่ศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี จะต้องส่งสำเนาใบแสดงผลการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าด้วย)
- ๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด
(กรณีใช้คำนำหน้าชื่อเป็นยศทหาร/ตำรวจ เพิ่มสำเนาบัตรข้าราชการ พร้อมคำสั่งแต่งตั้งยศ จำนวน ๒ ชุด)
- ๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๕ ใบรับรองแพทย์ ๑ ชุด (ฉบับจริง)
- ๒.๖ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว เท่านั้น จำนวน ๓ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน แต่งกายสุภาพ และไม่สวมชุดครุยหรือเครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันอื่น)
- ๒.๗ หลักฐานการเปลี่ยนยศ เปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด
- ๒.๘ สำเนาใบทะเบียนสมรส (เฉพาะนักศึกษาหญิงที่สมรสแล้ว ซึ่งชื่อสกุลไม่ตรงกับหลักฐานที่สำเร็จการศึกษา) จำนวน ๒ ชุด

หากไม่เตรียมเอกสารการขึ้นทะเบียนตามข้อ ๒
สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่แจกเอกสารขึ้นทะเบียน/ลงทะเบียน ทุกกรณี

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องมีเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

ก. หนังสือรับรองมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยยื่นคำร้องพร้อมแนบสำเนาหลักฐานการศึกษา ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ข. หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาส่งหนังสือรับรองดังกล่าวโดยตรงที่

Education Service Division
National Institute of development Administration
118 Serithai Road, Klong Chan, Bangkok, Bangkok 10240
Fascimile : (662) 377 - 7477

สถาบันอนุโลมให้ส่งเอกสารตามข้อ ก. และข้อ ข. ภายใน วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ มิฉะนั้นจะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วนและอาจหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

อนึ่ง สถาบันขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติตามเอกสารขึ้นทะเบียนตามข้อ ๒.๑ และข้อ ๒.๒ โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าวไม่ถูกต้องตรงกับข้อเท็จจริงของสถานศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันฯ จะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษาและอาจพิจารณาดำเนินตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงคุณสมบัติการศึกษา โดยสถาบันจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ได้ชำระไว้แล้ว

สถาบันขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครโดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบัน สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติดังกล่าวเป็นโมฆะ และไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาหรือหากขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้วจะถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

๓. นำหลักฐานตามข้อ ๒ มารายงานตัวที่กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา กองบริการการศึกษา อาคารนราธิปพงษ์ประพันธ์ ชั้น ๔ ระหว่างวันที่ ๑๔ และ ๑๗ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๙.๓๐ น. เพื่อรับรหัสผู้ใช้ (USER NAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) สำหรับ Login เข้าระบบเพื่อบันทึกประวัติและลงทะเบียนเข้าเรียนทางอินเทอร์เน็ตที่ URL : <http://reg.nida.ac.th> (ถ้าไม่สามารถมารับเอกสารในวันและเวลาดังกล่าวได้ ขอให้ส่งตัวแทนมารับเอกสารการขึ้นทะเบียนด้วย โดยต้องมีใบมอบฉันทะพร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะมาแสดงด้วย มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์)

อนึ่ง ในการขึ้นทะเบียนนักศึกษา นักศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มทำบัตรประจำตัวนักศึกษาเพื่อมีบัตรในการใช้บริการต่างๆ ของสถาบันฯ ซึ่งสถาบันฯ ได้มอบหมายให้ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา-บีเฟิร์ส สมาร์ท โดยธนาคารกำหนดวันรับบัตรประจำตัวนักศึกษา พร้อมกับสมุดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ของธนาคารให้ทราบภายหลัง ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเปิดบัญชีเงินฝากและระเบียบการใช้บัตรบีเฟิร์ส สมาร์ทของธนาคารทุกประการ

๔. นักศึกษา Login เข้าระบบเพื่อบันทึกประวัติส่วนตัวให้ครบถ้วนเรียบร้อย และทำการลงทะเบียนตามรายวิชาที่สถาบันฯ กำหนดให้ รวมถึงพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนจากระบบให้เรียบร้อย โดยให้ทำรายการได้ระหว่างวันที่ ๑๔ และ ๑๗ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงเวลา ๒๓.๕๙ น. เท่านั้น มิฉะนั้นจะทำการลงทะเบียนไม่ได้ นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนผ่านอินเทอร์เน็ตด้วยตนเองเท่านั้น ห้ามให้สิทธิ์ผู้อื่นดำเนินการแทนหากมีข้อผิดพลาดถือว่าเป็นความรับผิดชอบของนักศึกษา

๕. นักศึกษานำแบบฟอร์มใบแจ้งยอดการชำระเงินค่าลงทะเบียนตามข้อ ๔ (ห้ามใช้ใบนำฝากของธนาคาร) ไปชำระด้วยเงินสดที่ธนาคารดังนี้

๑. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา
๒. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา
๓. ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา
๔. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา

**นักศึกษาจะต้องชำระเงิน ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐
ในเวลาทำการของธนาคารเท่านั้น มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์**

๖.๑ ค่าหน่วยกิต (๙ หน่วยกิตๆละ ๕,๐๐๐ บาท)	๔๕,๐๐๐ บาท
๖.๒ ค่าหน่วยกิตวิชาภาษาอังกฤษสำหรับการศึกษากฎหมาย	๑๕,๐๐๐ บาท
๖.๓ ค่าบำรุงสถาบัน	๔,๐๐๐ บาท
๖.๔ ค่าใช้บริการเทคโนโลยี	๗๐๐ บาท
๖.๕ ค่าใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ (ห้องสมุด)	๖๐๐ บาท
๖.๖ ค่ากิจกรรมพิเศษ	๕,๐๐๐ บาท
๖.๗ ค่าธรรมเนียมธนาคาร	๒๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	<u>๗๐,๓๒๐ บาท</u>

หมายเหตุ สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าวิชาภาษาอังกฤษสำหรับการศึกษากฎหมาย (LN ๔๐๐๐) และค่ากิจกรรมพิเศษ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๗. หลังจากชำระเงินผ่านธนาคารเรียบร้อยแล้วให้นักศึกษาเก็บใบแจ้งยอดชำระเงินส่วนที่ ๑ ไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน หลังจากนั้นระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการชำระเงินของนักศึกษาและนักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลการชำระเงินได้หลังจากชำระเงินแล้ว ๒ วันทำการ (เว้นวันหยุดราชการ) ผ่านทางอินเทอร์เน็ตที่ <http://reg.nida.ac.th>

๘. เมื่อนักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนข้อ ๑ - ๗ เรียบร้อยแล้ว ถือว่าเสร็จสิ้นการขึ้น/ลงทะเบียน

เพื่อเป็นการยกระดับภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจึงกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาโททุกคน ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษ ดังนี้

๑. นักศึกษาที่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ในการเข้าศึกษาในสถาบัน ต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือคะแนนสอบ TOEFL หรือ IELTS ยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

๒. นักศึกษาที่ไม่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ในการเข้าศึกษาในสถาบัน นักศึกษาจะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือผลการสอบ TOEFL หรือผลการสอบ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา

ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษตามประกาศฉบับนี้ กำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

๑. ผลการสอบ NIDA TEAP จะต้องมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่น

๒. ผลการสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่น

หมายเหตุ : คะแนน NIDA TEAP (Test of English for Academic Purposes) หมายถึง คะแนนทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ที่ศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร คณะภาษาและการสื่อสารดำเนินการจัดสอบ

การประชุมพิเศษ วันเสาร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมคณะนิติศาสตร์ ชั้น ๕ อาคารบุญชนะ อธิการ

เรียนวิชาเตรียมความพร้อม วันอาทิตย์ที่ ๖ สิงหาคม, วันอาทิตย์ที่ ๑๓ และวันเสาร์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

เปิดภาคการศึกษา วันอาทิตย์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐น.

และวันเสาร์ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัศวิน เนตรโพธิ์แก้ว)
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจกรรมเพื่อสังคม
รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ